**Solicitação de Pauta para o Teatro Universitário Paschoal Carlos Magno**

**Para uma análise curatorial, de ordem técnica e artística do projeto que pretende solicitar uma pauta no Teatro Universitário Paschoal Carlos Magno, este formulário deve ser preenchido e encaminhado para o e-mail contatotu@gmail.com. No título do e-mail, é importante que conste o nome “PAUTA” em caixa grande, em seguida o nome do projeto, mês e a linguagem. Por exemplo: “PAUTA Hamlet, Janeiro, Teatro”**

###### Atenção, antes de preencher o formulário, confira a seguir o rider técnico e as regras de utilização do teatro.

|  |
| --- |
| **Infraestrutura e equipamentos disponíveis:****Palco**- Palco com piso de madeira com dimensões de 7m x 11m;- Palco multiúso piso de Paviflex preto, com dimensões de 7m X 11m;- 02 camarins com banheiro;- 02 banheiros para público;- 100 cadeiras pretas acolchoadas;- Ar-condicionado (palco e camarim);- 01 bebedouro fora do teatro.**Sonorização**- 02 caixas passivas móveis;- 01 amplificador;- 01 mesa de som EuroDesc 12 canais;- 02 microfones com fio;-01 DVD Player.**Iluminação**- 06 Refletores PAR64 foco 5 1000w 227v- 06 Refletores PAR64 foco 1 1000w 227v- 08 Refletor Fresnel Telem 1000w 227v- 16 Refletores Plano-Convexo Telem 1000w 227v- 06 Refletores Elipsoidal StageLab 750w 227v- 06 Refletores Set-light 1000w 227v- 06 Módulos Dimmer digital de 12 Canais/2000w- 01 mesa de luz SmartFade48/96- 03 técnicos de montagem [ver escala]**OBS: o teatro não possui**- Projetor Multimídia/cabeamentos- Cabos P2-P10 para conexão de mídias no sistema de som- Técnico para operação de luz e de som durante o espetáculo- Estacionamento**AVISOS IMPORTANTES**- Caso precise utilizar substâncias que possam sujar ou danificar o ambiente (taiscomo água, querosene, álcool etc.) favor avisar com antecedência para préviaavaliação de segurança pessoal e do espaço, podendo assim obter autorização dode uso nas áreas internas do teatro. **NÃO** está autorizado o uso de **FOGO**.- Não é permitido fechar a porta de saída de emergência.- Favor deixar o ambiente tal como o grupo o encontrou, limpo, organizado e com oespaço de cena desocupado, para que os outros grupos que irão utilizar o espaçopossam recebê-lo da mesma maneira que seu grupo o recebeu.- A montagem ou ensaio técnico deverá ser previamente agendado com a equipe técnica do **TU**, por meio da Secretaria do **TU**.- Caso seja necessário descarregar ou guardar material no teatro, o grupo deverá entrar em contato com a secretaria do **TU** para autorização prévia - não disponibilizamos de pessoas para essa finalidade. Não nos responsabilizamos por eventuais danos e desaparecimentos de cenário e objetos cênicos.- Caso seja necessário espaço para veículos de descarregamento, o grupodeverá entrar em contato com secretaria do TU para autorização prévia.**INGRESSOS**- Se a atividade oferecida for gratuita à comunidade ou vinculada a disciplinas dos cursos do ICA-UFC(Instituto de Cultura e Arte) da Universidade Federal do Ceará , o Teatro Universitário não cobra pauta.- Os ingressos devem ser vendidos a preços populares (não ultrapassando o valorde R$ 30,00 inteira, com seu respectivo ingresso de estudante no valor de 50% dainteira).- Um bolsista do Teatro Universitário ajudará na bilheteria, seja esta por meio deingressos ou por meio de senhas.- O assistente de produção do TU (o bolsista que acompanhará a bilheteria do dia)assinará o borderô, juntamente com o responsável do grupo a cada apresentação.- Ao final da temporada um dos bolsistas do **TU** entregará o borderô completo aogrupo.**CONTRAPARTIDA**Todos os proponentes/grupos/coletivos cujas propostas forem aceitas e realizadas no **Teatro Universitário Paschoal Carlos Magno**, deverão cumprir algumas normas, a título de contrapartida junto**.****1** Ao final da temporada, o grupo que trabalhou por ingressos repassará, em caráter de doação, o valor de 15% do total arrecadado na bilheteria. Este valor de doação será negociado no caso de espetáculos oriundos de projetos de alunos, alunas e professores vinculados à UFC e ao curso de Teatro e Artes Visuais do IFCE.**2** No caso das propostas de espetáculo, este poderá ser convidado a realizar uma apresentaçãogratuita no **“Palco de Giz - Projeto de Formação de Espectadores e Mediadores da UFC”,** que atua junto a escolas da rede pública de Fortaleza. A ação consiste em apresentação do espetáculo, seguida de uma roda de conversa. Caso o espetáculo se adeque ao projeto, o proponente/grupo/coletivo será dispensado do valor de 15% de doação sobre o total arrecadado na bilheteria.**3** O espectáculo deverá conceder ao **Teatro Universitário Paschoal Carlos Magno** a oferta de **10** cortesias que serão destinadas aos bolsistas, servidores, técnicose os demais funcionários do **TU.****4** Inserir a logomarca do **Teatro Universitário Paschoal Carlos Magno** e da **Secult-Arte (UFC)** sob chancela de apoio cultural no material de divulgação. As logos se encontram disponíveis no nosso site: **www.teatrouniversitario.ufc.br****OBSERVAÇÕES**- A autorização para sua entrada, tanto no dia da montagem como durante atemporada, encontra-se na portaria no nome do responsável do grupo. Ao chegardirija-se até a vigilância e solicite o espaço e contato com o técnico de turno (amontagem deverá ser realizada no período da tarde, salvo expressa autorizaçãopara que esta seja realizada no turno da manhã).- O grupo deverá solicitar a visita técnica ao espaço com, no mínimo, uma semana deantecedência. |

**Informações Técnico-Artísticas:**

###### 1. Segmento

|  |
| --- |
| [ ] Teatro [ ] Dança [ ] Circo [ ] Artes Visuais [ ] Música [ ] Literatura [ ] Cinema e vídeo [ ] Outros. Qual ? |

**2. Espaço**

|  |
| --- |
| [ ] Sala 1: Gracinha Soares [ ] Praça B. de Paiva[ ] Palco do TU (Especificar o lugar do público/espectador e a estimativa de público) |

**3. Tipo de Evento**

|  |
| --- |
| [ ] Lançamento Literário [ ] Mostra[ ] Apresentação Musical [ ] Espetáculo [ ] Ensaio[ ] Palestra / Seminário [ ] Oficina / Curso [ ] Outros. Qual?\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Título do Evento \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Proponente do Evento (Companhia / Grupo / Coletivo / Artista / Autor / Palestrante) |

**2.1 Informações Artísticas Complementares**

|  |
| --- |
| Resumo da Proposta ou sinopse do espetáculo (até 1.000 caracteres):Equipe (nome e função)Currículo(s) principal(is) (até 1500 caracteres, cada) [do responsável e/ou do grupo/coletivo]:*Espetáculos:**É estreia?* *[ ] Sim - Informar links de referência (outro[s] espetáculo[s] do proponente, ensaios etc):**[ ] Não - Informar link para vídeo completo:* |

###### 3. Produtor

|  |
| --- |
| Responsável:Telefone(s):E-mail(s):  |

**4. Serviço**

|  |
| --- |
| Data(s) Solicitada(s): Alternativa(s): Hora de Início: Duração do Evento:Hora da Entrada no Espaço: Hora da Saída\*: Tempo p/ montagem *(Luz, Som e Cenário):* Tempo p/ desmontagem: |
| Evento Gratuito: [ ] Sim [ ] Não Valor do Ingresso: Inteira R$: Meia: R$*(De acordo com a Lei Municipal Nº 6.498 de 29 de setembro de 1989, o Teatro Universitário Paschoal Carlos Magno dispõe de “meia” para os estudantes)* |

**5. Plano de Luz**  **6.** **Mapa de Palco**

[ ] Sim *(anexar)* [ ] Não [ ] Sim *(anexar)* [ ] Não

Necessidades de Iluminação: *(consultar relação de equipamentos do Teatro Universitário)*

Descrição de Cenário: *(Descrever dimensões do espaço necessário para a montagem)*

Sobre o material utilizado no cenário, detalhar quantidade de peças e tamanho das mesmas e tamanho da área necessária para guardar o cenário depois de desmontado, em m²:

Necessidades de Sonoplastia: *(consultar relação de equipamentos do Teatro Universitário.)*

**7. Sobre o Espetáculo**

[ ] Adulto [ ] Infanto-Juvenil [ ] Infantil [ ] Livre Classificação Etária:

Em caso de espetáculo adulto, existe algum tipo de restrição para menores?

*(conforme lei nº 8.069, título III, capítulo II, Seção I, Art 74º parág único e Art 75º parág único)*

[ ] Sim [ ] Não.

Em caso positivo descrever:

[ ] Nudez [ ] Violência Implícita [ ] Violência Explícita [ ] Mensagens Subliminares [ ] Outros:

###### 8. Uso de equipamentos/Elementos diversos

[ ] Fogo\*\* [ ] Água\* [ ] Animais\* [ ] Areia\* [ ] Piano [ ] Ciclorama

[ ] Lama\* [ ] Fumaça [ ] Linóleo [ ] Breu\* [ ] Produtos Químicos\*

[ ] Projetor Multimídia [ ] Outros (indicar):

###### *\* A utilização destes elementos está sujeita a aprovação por parte da equipe técnica do TU e da direção.*

###### *\*\* Não é permitida a utilização de fogo no espaço.*

Descrever como o elemento marcado acima será utilizado:

Fortaleza, de de 2019.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Assinatura\*

\*A assinatura será necessária apenas posteriormente, na versão impressa deste formulário, se confirmada a pauta.